|  |  |
| --- | --- |
| **MINISTERES ECONOMIQUES ET FINANCIERS**  **Direction des Affaires Juridiques** |  |
| **ACTE D’ENGAGEMENT1** | **ATTRI1** |

*Alors qu’un acte d’engagement était autrefois requis de l’opérateur économique soumissionnaire lors du dépôt de son offre, sa signature n’est plus aujourd’hui requise qu’au stade de l’attribution du marché public.*

*Le formulaire ATTRI1 est un modèle d’acte d’engagement qui peut être utilisé par l’acheteur, s’il le souhaite, pour conclure un marché public avec le titulaire pressenti.*

*Il est conseillé aux acheteurs de renseigner les différentes rubriques de ce formulaire avant de l’adresser à l’attributaire. Ce dernier retourne l’acte d’engagement signé, permettant à l’acheteur de le signer à son tour.*

*En cas d’allotissement, un formulaire ATTRI1 peut être établi pour chaque lot. Lorsqu’un même opérateur économique se voit attribuer plusieurs lots, un seul ATTRI1 peut être complété. Si l’attributaire est retenu sur la base d’une offre variable portant sur plusieurs lots, soit un acte d’engagement est établi pour les seuls lots concernés, soit l’acte d’engagement unique mentionne expressément les lots retenus sur la base d’une offre variable.*

*En cas de groupement d’entreprises, un acte d’engagement unique est rempli pour le groupement d’entreprises.*

*Il est rappelé qu’en application du code de la commande publique, et notamment ses* [*articles L. 1110-1,*](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCode.do%3Bjsessionid%3DD5F2C558D167BFA1A3D87F2A4EDA8784.tplgfr42s_2?idSectionTA=LEGISCTA000037703250&cidTexte=LEGITEXT000037701019&dateTexte=20190401) *et* [*R. 2162-1 à R. 2162-*](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCode.do%3Bjsessionid%3DD5F2C558D167BFA1A3D87F2A4EDA8784.tplgfr42s_2?idSectionTA=LEGISCTA000037730365&cidTexte=LEGITEXT000037701019&dateTexte=20190401)[*6,*](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCode.do%3Bjsessionid%3DD5F2C558D167BFA1A3D87F2A4EDA8784.tplgfr42s_2?idSectionTA=LEGISCTA000037730365&cidTexte=LEGITEXT000037701019&dateTexte=20190401)[*R. 2162-7 à R. 2162-12,*](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCode.do?idSectionTA=LEGISCTA000037730351&cidTexte=LEGITEXT000037701019&dateTexte=20190401)[*R. 2162-13 à R. 2162-14*](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCode.do?idSectionTA=LEGISCTA000037730337&cidTexte=LEGITEXT000037701019&dateTexte=20190401) *et* [*R. 2162-15 à R. 2162-21*](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCode.do?idSectionTA=LEGISCTA000037730329&cidTexte=LEGITEXT000037701019&dateTexte=20190401) *(marchés publics autres que de défense ou de sécurité), ainsi que* [*R. 23612-1 à R. 2362-6,*](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCode.do%3Bjsessionid%3DD5F2C558D167BFA1A3D87F2A4EDA8784.tplgfr42s_2?idSectionTA=LEGISCTA000037728715&cidTexte=LEGITEXT000037701019&dateTexte=20190401)[*R. 2362-7,*](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCode.do?idSectionTA=LEGISCTA000037728701&cidTexte=LEGITEXT000037701019&dateTexte=20190401)[*R. 2362-8,*](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCode.do?idSectionTA=LEGISCTA000037728697&cidTexte=LEGITEXT000037701019&dateTexte=20190401)[*R. 2362-9 à R. 2362-12,*](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCode.do?idSectionTA=LEGISCTA000037728693&cidTexte=LEGITEXT000037701019&dateTexte=20190401) *et* [*R. 2362-13 à R. 2362-18*](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCode.do?idSectionTA=LEGISCTA000037728683&cidTexte=LEGITEXT000037701019&dateTexte=20190401)

*(marchés de défense ou de sécurité), le vocable de « marché public » recouvre aussi les marchés de partenariat et les marchés de défense ou de sécurité ainsi que les marchés subséquents et les marchés spécifiques, indépendamment des techniques d’achats utilisées (accords-cadres s’exécutant par la conclusion de marchés subséquents ou par l’émission de bons de commande, concours, systèmes d’acquisition dynamiques, catalogues électroniques et enchères électroniques), qu’ils soient ou non soumis aux obligations relatives à la préparation et à la passation prévues par ce code. Dans tous ces cas, le présent formulaire type est utilisable.*

# A - Objet de l’acte d’engagement

* Objet du marché :

Mission d’assistance juridique à maîtrise d’ouvrage pour la rénovation énergétique et l’optimisation du taux d’occupation du site Guichard, situé 10 rue Claude Guichard à Clermont-Ferrand (63).

## N U M E R O D ' I D E N T I F I C AT I O N D U M AR C H E 2

( )

***(Pa r t i e à c o m p l é t e r p a r l e p o u v o i r a d j u d i c a t e u r)***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | |  | | | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## N U M E R O D’ENGAGEMENT JURIDIQUE C H O R U S

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Centre de coûts** | **Centre financier** | **Activités** | **Domaine fonctionnel** | **Groupe marchandises** |
|  |  |  |  |  |

Mois Mo révision : juillet 2025

1 Formulaire non obligatoire disponible, avec sa notice explicative, sur le site du ministère chargé de l’économie.

* Cet acte d'engagement correspond à l’ensemble du marché public *(en cas de non allotissement)* :
  1.  à l’offre de base ;

 à la variante suivante :

* 1.  avec les prestations supplémentaires suivantes :

# B - Engagement du titulaire ou du groupement titulaire B1 - Identification et engagement du titulaire ou du groupement titulaire

*(Cocher les cases correspondantes.)*

Après avoir pris connaissance des pièces constitutives de l’accord cadre suivantes :

* l’acte d’engagement et ses annexes,
* le cahier des clauses particulières (CCP) et son annexe,
* l’offre du titulaire (mémoire et DPGF) telle qu’établie, le cas échéant, à l’issue de la négociation.
* le CCAG-PI approuvé par l'arrêté du 30 mars 2021
* les textes en vigueur réglementant les professions juridiques et la profession d’avocat.

et conformément à leurs clauses,

le signataire

 s’engage, sur la base de son offre et pour son propre compte ;

*[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale du soumissionnaire, les adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de celle de l’établissement), son adresse électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie et son numéro SIRET.]*

 engage la société sur la base de son offre ;

*[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale du soumissionnaire, les adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de celle de l’établissement), son adresse électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie et son numéro SIRET.]*

 l’ensemble des membres du groupement s’engagent, sur la base de l’offre du groupement ;

*[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale de chaque membre du groupement, les adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de celle de l’établissement), son adresse électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie et son numéro SIRET.]*

à exécuter les prestations demandées aux prix indiqués dans l’annexe financière jointe au présent document.

# B2 – Nature du groupement et, en cas de groupement conjoint, répartition des prestations

*(En cas de groupement d’opérateurs économiques.)*

Pour l’exécution de l’accord cadre, le groupement d’opérateurs économiques est :

*(Cocher la case correspondante.)*

 conjoint OU  solidaire

*(Les membres du groupement conjoint indiquent dans le tableau ci-dessous la répartition des prestations que chacun d’entre eux s’engage à réaliser.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Désignation des membres du groupement conjoint** | **Prestations exécutées par les membres du groupement conjoint** | |
| **Nature de la prestation** | **Montant HT de la prestation** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# B3 - Compte (s) à créditer

*(Joindre un ou des relevé(s) d’identité bancaire ou postal.)*

* Nom de l’établissement bancaire :
* Numéro de compte :

**B4 - Avance** *(*[*article R. 2191-3*](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCode.do%3Bjsessionid%3D0DDDE5A7DF8FB00C1FF01114156D32FB.tplgfr42s_2?idSectionTA=LEGISCTA000037729901&cidTexte=LEGITEXT000037701019&dateTexte=20190401)*) du code de la commande publique)*

Je renonce au bénéfice de l'avance :  Non  Oui

*(Cocher la case correspondante.)*

# B5 - Durée d’exécution du marché public ou de l’accord cadre :

La durée d’exécution du marché public est estimée à 54 mois à compter de :

*(Cocher la case correspondante.)*

 la date de notification du marché public ;

 la date de notification de l’ordre de service ;

 la date de début d’exécution prévue par le marché public lorsqu’elle est postérieure à la date de notification.

Elle prendra fin au plus tard à la date du règlement des comptes et litiges éventuels correspondant à la phase de conception et réalisation du marché global.

Le marché public est reconductible :  Non  Oui

*(Cocher la case correspondante.)*

Si oui, préciser :

* Nombre des reconductions : ………….............
* Durée des reconductions : ……………………..

**C - Signature de l’accord cadre par le titulaire individuel ou, en cas de groupement, le mandataire dûment habilité ou chaque membre du groupement**

**Attention**, si le soumissionnaire (individuel ou groupement d’entreprises) a présenté un sous-traitant au stade du dépôt de l’offre et que l’acte spécial concernant ce sous-traitant n’a pas été signé par le soumissionnaire ou membre du groupement et le sous-traitant concerné, il convient de faire signer ce DC4 par le biais du formulaire ATTRI2.

# C1 – Signature du marché public ou de l’accord cadre par le titulaire individuel :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom, prénom et qualité**  **du signataire (\*)** | **Lieu et date de signature** | **Signature** |
|  |  |  |

(\*) Le signataire doit avoir le pouvoir d’engager la personne qu’il représente.

# C2 – Signature de l’accord cadre en cas de groupement :

Les membres du groupement d’opérateurs économiques désignent le mandataire suivant [*(article R. 2142-23*](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCodeArticle.do%3Bjsessionid%3D0DDDE5A7DF8FB00C1FF01114156D32FB.tplgfr42s_2?idArticle=LEGIARTI000037730641&cidTexte=LEGITEXT000037701019&dateTexte=20190401) *du code de la commande publique)* :

*[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale du mandataire]*

En cas de groupement conjoint, le mandataire du groupement est :

*(Cocher la case correspondante.)*

 conjoint OU  solidaire

 Les membres du groupement ont donné mandat au mandataire, qui signe le présent acte d’engagement :

*(Cocher la ou les cases correspondantes.)*

pour signer le présent acte d’engagement en leur nom et pour leur compte, pour les représenter vis-à-vis de l’acheteur et pour coordonner l’ensemble des prestations ;

*(joindre les pouvoirs en annexe du présent document en cas de marché public autre que de défense ou de sécurité. Dans le cas contraire, ces documents ont déjà été fournis)*

pour signer, en leur nom et pour leur compte, les modifications ultérieures du marché public ; *(joindre les pouvoirs en annexe du présent document en cas de marché public autre que de défense ou de sécurité. Dans le cas contraire, ces documents ont déjà été fournis)*

ont donné mandat au mandataire dans les conditions définies par les pouvoirs joints en annexe.

*(hors cas des marchés de défense ou de sécurité dans lequel ces documents ont déjà été fournis).*

 Les membres du groupement, qui signent le présent acte d’engagement :

*(Cocher la case correspondante.)*

donnent mandat au mandataire, qui l’accepte, pour les représenter vis-à-vis de l’acheteur et pour coordonner l’ensemble des prestations ;

donnent mandat au mandataire, qui l’accepte, pour signer, en leur nom et pour leur compte, les modifications ultérieures du marché public ;

donnent mandat au mandataire dans les conditions définies ci-dessous :

*(Donner des précisions sur l’étendue du mandat.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom, prénom et qualité**  **du signataire (\*)** | **Lieu et date de signature** | **Signature** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

(\*) Le signataire doit avoir le pouvoir d’engager la personne qu’il représente.

D - Identification et signature de l’acheteur.

* Désignation de l’acheteur

Ministère de l’économie des finances et de la souveraineté industrielle et numérique

Secrétariat Général – Service de l’immobilier et de l’environnement professionnel (SIEP)

Sous-direction de l’immobilier – Bureau immobilier et maîtrise d’ouvrage (BIMO)

120 rue de Bercy – Teledoc 771 - 75572 PARIS Cedex 12

* Nom, prénom, qualité du signataire du marché public

*(Le signataire doit avoir le pouvoir d’engager l’acheteur qu’il représente.)*

Monsieur Lionel LE GUERN

Chef du bureau immobilier et maîtrise d’ouvrage

* Personne habilitée à donner les renseignements prévus à l[’article R. 2191-59](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCode.do%3Bjsessionid%3DD5F2C558D167BFA1A3D87F2A4EDA8784.tplgfr42s_2?idSectionTA=LEGISCTA000037729737&cidTexte=LEGITEXT000037701019&dateTexte=20190401) du code de la commande publique, auquel renvoie l[’article R. 2391-28](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCode.do%3Bjsessionid%3DD5F2C558D167BFA1A3D87F2A4EDA8784.tplgfr42s_2?idSectionTA=LEGISCTA000037728411&cidTexte=LEGITEXT000037701019&dateTexte=20190401) du même code (nantissements ou cessions de créances)

*(Indiquer l’identité de la personne, ses adresses postale et électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie.)*

Monsieur Lionel LE GUERN

Chef du bureau immobilier et maîtrise d’ouvrage

* Désignation, adresse, numéro de téléphone du comptable assignataire

*(Joindre une annexe récapitulative en cas de pluralité de comptables.)*

Le contrôleur budgétaire et comptable ministériel Département comptable ministériel

Bâtiment Necker – Teledoc 716

120 rue de Bercy – 75572 PARIS CEDEX 12

### Pour l’État:

*(Visa ou avis de l’autorité chargée du contrôle financier.)*

A : …………………… , le …………………

Signature

*(Représentant de l’acheteur habilité à signer le marché public)*

## ANNEXE 1 - ANNEXE FINANCIERE

***Le candidat joindra une DPGF détaillant le contenu de chaque prestation à l’appui de cette annexe***

### Mission 1 : Prestations à prix forfaitaires

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Prestation** | **Montant en € HT** | **TVA en €**  **(20 %)** | **Montant en € TTC** |
| Rédaction des pièces contractuelles |  |  |  |
| Assistance au choix des candidats admis à présenter une offre |  |  |  |
| Assistance dans le cadre de la négociation |  |  |  |
| Assistance en phase conception-réalisation |  |  |  |
| **Total des prestations** |  |  |  |

### Mission 2 : Prestations à prix unitaires

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Prestation** | **Montant horaire € HT** | **TVA en €**  **(20 %)** | **Montant horaire en € TTC** |
| Assistance pour répondre à un mémoire (pré) contentieux en première présentation |  |  |  |
| Assistance pour répondre à un mémoire (pré) contentieux au-delà de la première présentation |  |  |  |
| Participation à une réunion |  |  |  |
| Rédaction de compte-rendu |  |  |  |

**Taux horaire par catégorie d’intervenant pour vacations supplémentaires**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Catégorie d’intervenant** | **Montant horaire (€ HT)** | **TVA en €**  **(20 %)** | **Montant horaire (€ TTC)** |
| Avocat / Consultant juridique senior |  |  |  |
| Avocat / Consultant juridique junior |  |  |  |
| Assistant |  |  |  |

**ANNEXE 2 - DELAIS D’EXECUTION DU MARCHE PUBLIC**

Délais d’exécutions de la partie forfaitaire

1. Le prestataire remet son projet de pièces contractuelles indiquées en phase 1 du CCP dans un

*(à compléter par le candidat)*

délai maximal de son marché.

*………………………..jours ouvrés à compter de la* notification de

1. Le prestataire remet un avis sur le rapport de présentation relatif au choix des candidats admis à

présenter une offre dans un délai maximal de ……………..jours ouvrés à compter de la réception du document transmis par le service chargé de l’opération.

*(à compléter par le candidat)*

1. Le prestataire remet son rapport d’analyse de la recevabilité juridique des éventuelles variantes, des risques juridiques et contentieux des différentes propositions dans un délai maximal de *(à compléter par le candidat)…………………*jours ouvrés à compter de la date limite de remise des offres finales.
2. Le prestataire remet un avis sur les demandes de modifications du projet à l’initiative du pouvoir adjudicateur ou du titulaire du MPGP dans un délai maximal de *(à compléter par le candidat) ……………..*jours ouvrés à compter de la réception des documents.
3. En phase conception-réalisation, le prestataire répond aux questions / demandes d’avis écrits dans un délai maximal de…………*(à compléter par le candidat)* jours ouvrés à compter de la réception de la question/demande.

**ANNEXE 3 - POUVOIRS**

Pouvoirs délivrés à des personnes habilitées à signer des documents relatifs au présent marché au nom et pour le compte du candidat

Je soussigné (nom et prénom)

* agissant en mon nom personnel (1)
* agissant au nom et pour le compte de la société (1) en tant que (2)

donne pouvoir aux personnes suivantes pour signer tous documents relatifs au présent marché (3)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NOM | PRENOM | FONCTION | SIGNATURE |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Fait en un seul original, à le

(4)